

Принято
на совете учебного заведения
Протокол № 97 от 19.12.2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ФГБОУ Колледж Росрезерва
от 11.09.2015 г. № 283

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ТОРЖОКСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ РЕЗЕРВАМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об учебно-производственной мастерской составлено в соответствии, с Федеральным законом N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом Устава Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения Торжокского политехнического колледжа Федерального агентства по государственным резервам.

1.2. Учебно-производственная мастерская (далее УПМ) является подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения Торжокский политехнический колледж Федерального агентства по государственным резервам, предназначенным для обучения по специальностям среднего профессионального образования, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. В УПМ осуществляется формирование профессиональных умений и навыков обучающихся, предусмотренных требованиями ФГОС СПО, рабочих программ профессиональных модулей.

1.4. УПМ разрешается изготовление продукции, выполнение заказов, заданий по обслуживанию административно- хозяйственной части (далее АХЧ) при обязательном соответствии этих работ и заданий требованиям учебных программ.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ

2.1. Деятельность УПМ является составной частью учебно-воспитательной работы колледжа и направлена на освоение рабочей профессии, а так же видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальностям.

По некоторым специальностям студенты сдают квалификационные экзамены по профессиональным модулям с возможным присвоением рабочих профессий.

2.2. Порядок организации и продолжительности занятий в УПМ регламентируется графиком учебного процесса, который утверждается директором колледжа.

2.3. На базе УПМ могут работать кружки технического творчества.

3. ОБОРУДОВАНИЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ

3.1. Состав и площади УПМ должны соответствовать нормам технологического проектирования предприятий соответствующих отраслей промышленности и народного хозяйства с учетом установки оборудования, используемого для учебных целей.

3.2. УПМ оснащается оборудованием, отвечающим требованиям безопасности труда, инструментом, приспособлениями и инвентарем в соответствии с типовыми нормативами, разрабатываемыми и утверждаемыми в установленном порядке.

3.3. В УПМ оборудуются рабочие места индивидуального пользования по данной профессии и рабочее место мастера.

3.4. В УПМ устанавливается оборудование общего пользования (заточные и сверлильные станки, прессы, столы для работы с механизированным инструментом) и другое дополнительное оборудование, необходимое для выполнения работ в соответствии с программами обучения.

3.5. Рабочее место мастера производственного обучения оборудуется рабочим столом, демонстрационным оборудованием, шкафами для хранения наглядных пособий, экспозиционными устройствами, классной доской, техническими средствами обучения и оснащается учебно-методической, справочной литературой, дидактическими материалами, учебно-наглядными пособиями, инструментами и приспособлениями.

3.6. В УПМ должны быть оборудованы стенды с эталонными изделиями, схемами, таблицами, инструкциями по безопасности труда и правилами технического обслуживания оборудования. Все работы должны проводиться в соответствии с требованиями охраны труда.

3.7. Оборудование в УПМ размещается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами обслуживания рабочих мест, нормативами на проезды и проходы, требованиями научной организации инженерно-педагогического труда и технической эстетики, с соблюдением необходимых условий для проведения обучения.

3.8. Оборудование УПМ находится на балансе учебного заведения.

3.9. Технический уход за оборудованием УПМ и ремонт его проводится персоналом УПМ или на договорной основе предприятием (учреждением, организацией) в соответствии с Положением об организации планово-предупредительного ремонта оборудования в учебных заведениях.

4. РУКОВОДСТВО УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ

4.1. Численность и состав работников УПМ определяется в соответствии со штатным расписанием колледжа.

4.2. Управлением осуществляет заведующий УПМ.

4.3. Заведующий УПМ работает под непосредственным руководством руководителя сектора производственного обучения.

4.4. В своей деятельности заведующий УПМ руководствуется приказами, инструкциями и другими руководящими документами, учебными программами по производственному обучению, а также приказами и распоряжениями директора, указаниями заместителя директора по учебной и научной работе и настоящим положением.

4.5. Заведующий УПМ несет ответственность за хозяйственную деятельность мастерской, соблюдение финансовой дисциплины.

4.6. ЗАВЕДУЮЩИЙ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ:

- разрабатывает в соответствии с рабочими программами производственного обучения проекты планов производственной деятельности.

- организует учет, ведение установленной отчетности и несет ответственность за соблюдение финансовой, договорной, производственной и трудовой дисциплины;

- своевременно обеспечивает учебно-производственные мастерские необходимым оборудованием, материалами, комплектующими изделиями, инструментами, технической документацией и другими материальными средствами для качественного выполнения планов производственной деятельности и несет ответственность за экономное использование топливно-энергетических и сырьевых ресурсов;

- обеспечивает правильную эксплуатацию и ремонт оборудования, соответствие технического состояния оборудования требованиям безопасности труда, наличие инструкций по безопасности труда, средств техники безопасности, а также осуществляет контроль за соблюдением персоналом учебно-производственной мастерской безопасных условий труда, установленных правилами и нормами по охране труда;

- осуществляет организационно-технические мероприятия по, улучшению качества продукции, внедрению новой техники и совершенствованию технологии производства;

- проводит инструктивно-методические совещания с мастерами производственного обучения по выполнению программ освоения обучаемыми профессиональных модулей;

4.7. ЗАВЕДУЮЩИЙ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ ИМЕЕТ ПРАВО:

- вносить на рассмотрение руководства учебного заведения предложения о приеме на работу, поощрении, наложении дисциплинарных взысканий и увольнении работников учебно-производственной мастерской;
- принимать участие в определении уровня квалификации обучаемых, проходивших учебную практику в УПМ;
- запрещать допуск рабочих, обслуживающего персонала и обучаемых к работам на неисправном оборудовании с приспособлениями, приборами и инструментами, не отвечающими нормам и требованиям безопасности труда.

5. МАСТЕР ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

5.1. Обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися;

5.2. Проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, а также с правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа

5.3. Предоставляет обучающимся право пользоваться имеющейся литературой, технической и иной документацией;

5.4. Создают необходимые условия для освоения обучающимися практических навыков, новой техники, передовой технологии, современных методик, производственных приемов и методов труда;

5.5. Участвуют в оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

5.6. Оценивают качество работы обучающихся, качества профессиональных знаний и умений, выполнения индивидуальных заданий, организаторских способностей, участия в освоении новой техники и технологии производства.

5.7. Мастер производственного обучения несет ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время учебной практики согласно действующего законодательства.

5.8. Мастер производственного обучения имеет право отстранять от занятий, обучающихся в порядке, предусмотренном ПВТУР и Устава Колледжа, а также при нарушениях требований охраны труда.

6. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ДНЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ:

6.1. При прохождении практики для получения первичных профессиональных умений и навыков не связанной с выполнением производительного (физического) труда, составляет 36 академических часов в неделю для возраста 16-18 лет.

7. КОНТРОЛЬ

7.1. Непосредственный контроль деятельности УПМ осуществляет руководитель сектора производственного обучения.

7.2. Контроль за учебно-методической деятельностью УПМ осуществляет администрация колледжа (директор, зам. директора по Учебной и Научной работе, зав отделением).

Зав. учебно-производственной мастерской

М. Д. Битехтин