

Утверждаю
 Директор ФГБОУ Колледж Росрезерва
 И.Н. Юргина
 « 22 » 09 2023 г.

**График обучения специалистов Росрезерва на курсах повышения квалификации в 2024 году
 в ФГБОУ Колледж Росрезерва**

Категория слушателей, наименование программы, объем часов	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июля	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	Примечание
ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТОВ И РАБОТНИКОВ ЛАБОРАТОРИЙ												
«Организация исследования качества чая (органолептическая оценка)» 24 часа					13.05-15.05 (очно)						02.12-04.12 (очно)	Стоимость 5 800 руб./чел.
«Товароведение и экспертиза качества пищевых продуктов животного и растительного происхождения», 56 часов			11.03-18.03 (очно)							11.11-18.11 (очно)		Стоимость 17 800 руб./чел.
«Организационные основы деятельности испытательной лаборатории», 56 часов									07.10.-14.10 (заочно)			Стоимость 17 800 руб./чел.
«Оценка качества зерна при приемке и длительном хранении», 24 часа				08.04-10.04 (очно)								Стоимость 5 800 руб./чел.
«Организация исследования и контроля качества крупы» (рис, греча), 16 часов		12.02-14.02 (очно)								04.11-06.11 (очно)		Стоимость 2 700 руб./чел.
« Организация исследования качества бутилированного подсолнечного масла», 16 часов		15.02-16.02 (очно)			20.05-21.05 (очно)							Стоимость 2 700 руб./чел.
«Длительное хранение рыбных консервов», 16 часов		04.03-06.03 (очно)						16.09-17.09 (очно)				Стоимость 2 700 руб./чел.
«Организация исследования качества макаронных изделий», 24 часа					15.05-17.05 (очно)							Стоимость 3 700 руб./чел.
Члены дегустационных комиссий, «Методы оценки и контроля качества пищевых продуктов», 24 часа			18.03-20.03 (очно)							18.11-20.11 (очно)		Стоимость 3 500 руб./чел.
Работники лабораторий, участков хранения: «Входной контроль при поставке и хранении продовольственных товаров» (масло сливочное, молоко сгущенное), 24 часа				17.04-19.04 (очно)								Стоимость 5 300 руб./чел.

Работники участков хранения: «Поставка, хранение, выпуск, оценка качества зерна», 40 часов				02.04-06.04 (очно)				17.09-21.09 (очно)			Стоимость 9 600 руб./чел.
Работники лабораторий, участков хранения: «Борьба с вредителями хлебных запасов», 16 часов				15.04-16.04 (заочно)							Стоимость 2 700 руб./чел.
Работники испытательных лабораторий «Органолептическая оценка пищевой продукции и отбор проб» 24 часа								07.10-09.10 (очно)			Стоимость 3 700 руб./чел.
Работники испытательных лабораторий «Теоретические основы исследования пищевой продукции на безопасность ТР ТС» 56 часов								09.10-16.10 (заочно)			Стоимость 8 600 руб./чел.
Работники испытательных лабораторий «Менеджер по качеству лаборатории. Требования к СМК по ИСО/МЭК 17025» 56 часов									11.11-19.11 (заочно)		Стоимость 8 600 руб./чел.
Работники испытательных лабораторий «Внутрилабораторный контроль» 24 часа										09.12-11.12 (очно)	Стоимость 6 800 руб./чел
Работники испытательных лабораторий «Метрологическое обеспечение производства» 32 часа								12.09-16.09 заочно)			Стоимость 5 300 руб./чел.

ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТОВ И РАБОТНИКОВ УЧАСТКОВ ХРАНЕНИЯ

Работники лабораторий, участков хранения: «Технология длительного хранения материалов для ликвидации ЧС», 72 часа					13.05-22.05 (заочно)						Стоимость 19 100 руб./чел.
Начальник участка хранения, заместитель начальника участка хранения, товаровед, «Технология длительного хранения продовольственных товаров», 56 час.			20.03-27.03 (очно)								Стоимость 19 100 руб./чел.
Начальник участка хранения, заместитель начальника участка хранения: «Технология длительного хранения продовольственных и промышленных товаров», 56 часов	21.02-28.02 (очно)							11.10-20.10 (заочно)		02.12-12.12 (заочно)	Стоимость 19 100 руб./чел.
Начальник участка хранения, заместитель начальника участка хранения, «Технология длительного хранения промышленных товаров и металлов», 56 часов				22.04-29.04 (очно)						01.11-11.11 (заочно)	Стоимость 19 100 руб./чел.

Начальник участка хранения, заместитель начальника участка хранения, «Технология длительного хранения нефтепродуктов», 56 часов								06.09-16.09 (заочно)			02.12-12.12 (заочно)	Стоимость 19 100 руб./чел.
ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТОВ ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ФИНАНСОВЫХ СЛУЖБ, БУХГАЛТЕРИИ												
Специалист по закупкам, «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг», 140 часа очно-заочная форма, в т.ч. 40 час. очно в колледже								С 16.09 по 13.12, в т.ч. с 07.10-11.10 очно в колледже				Стоимость 9 600 руб./чел.
Новая программа «Внутренний финансовый аудит и внутренний финансовый контроль в государственном секторе», 72 час, форма обучения - заочная с применением дистанционных технологий												Стоимость 18 100 руб./чел.
Новая программа «Экономика и финансы в федеральных государственных казенных учреждениях» (с учетом новаций в бюджетном законодательстве), 72 час, форма обучения- заочная с применением дистанционных технологий								19.09.-26.09. (заочное с дист.)				Стоимость 18 100 руб./чел.
Новая программа Бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность в федеральных государственных казенных учреждениях (с учетом новаций в связи с введением федеральных стандартов для организаций государственного сектора) 72 час, форма обучения - заочная с применением дистанционных технологий								19.09-26.09. (заочное с дист.)				Стоимость 18 100 руб./чел.
Сотрудники бухгалтерии, «Списание основных средств в ФГКУ», 72 часа				04.04-18.04 (заочное)								Стоимость 18 100 руб./чел.
ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ АДМИНИСТРАТИВНО - УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА												
Все категории специалистов : «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» 24 часа форма обучения - заочная с применением дистанционных технологий		20.02-22.02 (очно) с 20.02 по 27.02 (заочно)									04.12-06.12 (очно) с 01.12 - 08.12 (дист.)	Стоимость 3700 руб./чел.
Руководители, специалисты и работники ответственные за охрану объектов «Антитеррористическая защищенность объектов системы государственного материаль-			01.03-08.03 (заочно)				03.06-11.06 (заочно)					Стоимость 2 200 руб./чел.

ного резерва» 40 часов, заочная с применением дистанционных технологий												
Начальник, специалист кадровой службы: «Нормативно-правовое и документационное обеспечение кадрового подразделения», 56 часов				04.04-12.04 (заочно)							27.11-08.12 (заочно)	Стоимость 19 100 руб./чел.
Начальник, специалист кадровой службы, специалист, ответственный за делопроизводство, «Предупреждение коррупции в организации», 72 часа		14.02-22.02 (заочно)		04.04-12.04 (заочно)				16.10-24.10 (заочно)	14.11-22.11 (заочно)			Стоимость 4 000 руб. / чел
Начальник, специалист кадровой службы, специалист, ответственный за делопроизводство, «Деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов», 36 часов		16.02-21.02 (заочно)						16.10-24.10 (заочно)	14.11-22.11 (заочно)			Стоимость 2 000 руб. / чел
Экологи, специалисты, ответственные за экологическую безопасность: «Экология и экологическая безопасность», 56 часов											04.12-12.12 (заочно)	Стоимость 10 100 руб./чел.
Инженерно-технические работники: « Организация деятельности по обращению с опасными отходами», 112 часов											21.11-11.12 (заочно)	Стоимость 14 700 руб./чел.
Начальник, специалист кадровой службы, специалист, ответственный за делопроизводство: «Документоведение и архивоведение с учетом актуальных вопросов системы электронного документооборота», 60 час, форма обучения - заочная с применением дистанционных технологий								18.09-26.09. (заочно)				Стоимость 15 100 руб./чел.

Согласовано

Главный экономист

Примечания:

1. Заочная форма обучения с использованием дистанционных технологий на курсах возможна в любое удобное для заказчика время (за исключением июля-августа), численность группы – не ограничена.
2. Стоимость проживания в общежитии колледжа – от 590 руб. в сутки (комната на 3-х чел). Стоимость гостиницы в Торжке от 2000 руб. в сутки.
3. Колледж имеет возможность проводить курсы в очной, заочной формах с использованием дистанционных технологий.

Телефоны для справок: 8 (48251)9-18-54, контактное лицо – Бараненкова Наталья Александровна; 8 (48251) 9-22-57 – секретарь директора Громова Елена Анатольевна



Л.Е. Румянцева

Е.А. Евдокимова